

Сопроводительное письмо к документам по аккредитиву

Сопроводительное письмо к документам по аккредитиву	РНКБ Банк (ПАО)
	Дата

Аккредитив №	от Банк получателя (наименование, БИК)	Сч. № получателя
Получатель		
Банк плательщика (наименование, БИК)		
Плательщик (наименование, сч. №)		
Сумма прописью, сумма НДС		

№ п/п	Наименование и номер документа (являющегося основанием для исполнения аккредитива в соответствии с условиями аккредитива)	Количество оригиналов/копий	Сумма (руб., коп.)

(комментарии Банка)

(ФИО, подпись Получателя средств)

Отметки РНКБ Банк (ПАО)

Документы принял

Сотрудник РБ: _____
(должность и Ф.И.О. сотрудника)

« ____ » _____ г. _____ М.П.

Документы проверил

Сотрудник РБ ответственный за проверку документов:

(должность и Ф.И.О. сотрудника)

« ____ » _____ г. _____ М.П.